

Komisionárska zmluva

uzatvorená podľa § 577 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

Čl. I. Zmluvné strany

Komitent: Mgr. Mária Števková, vydavateľstvo BUVIK
Sídlo: Slávičie údolie 10, P. O. BOX 18, 814 99 Bratislava 1
Zastúpený: Mgr. Milica Matejková
IČO: 14027721
IČ DPH: SK1020156566
Bankové spojenie: Tatra banka
Číslo účtu: 2622521328/1100
Zapísané v ŽR č.: 7177/199

Komisionár: Bábkové divadlo na Rázcestí
Sídlo: Skuteckého 14, 975 90 Banská Bystrica
Zastúpený: Mgr. art. Iveta Škripková, riaditeľka BDnR
IČO: 35985381
DIČ: 2021496609
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000395737/8180

Čl. II. Predmet zmluvy

Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť predaj knižných publikácií uvedených v prílohe zmluvy v množstve uvedenom taktiež v prílohe zmluvy (ďalej len tovar), v priestoroch Bábkového divadla na Rázcestí v Banskej Bystrici.

Čl. III. Doba plnenia

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1. októbra 2013 do 31. decembra 2013.

Čl. IV. Odplata. Spôsob úhrady

4.1. Komitent sa zaväzuje poskytnúť tovar za jednotkovú cenu uvedenú v prílohe zmluvy (dodací list). MOC môže komisionár znížiť do výšky 10 % z predajnej ceny. Zo skutočnej MOC ponúkne komitent komisionárovi obchodný rabat do výšky 30 %.

4.2. Komisionár oznámi komitentovi množstvo a hodnotu predaného tovaru v dvoch termínoch, a to do 28. septembra 2013 a do 9. januára 2014.

4.3. Komitent na základe tohto oznámenia vystaví faktúru so 14-dňovou splatnosťou.

Čl. V. Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1. Komisionár:

5.1.1. Komisionár sa zaväzuje prevziať tovar podľa zoznamu (dodacieho listu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy a zabezpečiť jeho predaj v priestoroch Bábkového divadla na Rázcestí.

5.1.2. Komisionár zodpovedá za neporušenosť a pôvodnú kvalitu tovaru od doby prevzatia do doby vrátenia komitentovi z dôvodu obchodného nezáujmu.

5.1.3. Komisionár uhradí náhradu škody za nevrátený alebo poškodený tovar do 15 dní od vystavenia faktúry.

5.1.4. Komisionár sa zaväzuje každé poškodenie, stratu, zničenie a pod. tovaru oznámiť bezodkladne komitentovi.

5.1.5. Komisionár koná v obchodných veciach svojím menom. Za kvalitu tovaru zodpovedá komitent.

5.2. Komitent:

5.2.1. komitent sa zaväzuje dodať tovar v zmysle čl. II tejto zmluvy do predajnej siete komisionára v štandardnej kvalite a upozorniť komisionára na prípadné nedostatky. Tovar zostáva vo vlastníctve komitenta.

5.2.2. Komitent sa zaväzuje na návrh komisionára uskutočniť bezodkladnú výmenu tovaru, u ktorého komisionár zistil dodatočné chyby, znemožňujúce jeho predaj.

5.2.3. Komitent sa zaväzuje na návrh komisionára prevziať zvyšok nepredaného tovaru, ktorý nebude predajný ani za cenu odporúčanú komitentom. Komitent môže pristúpiť na návrh komisionára na zníženie ceny tovaru.

5.2.4. Komitent sa zaväzuje poskytnúť komisionárovi všetky informácie, potrebné na riadne plnenie jeho záväzkov.

5.2.5. Komitent má právo kedykoľvek vykonať kontrolnú inventúru za prítomnosti komisionára.

Čl. VI. Osobitné ustanovenia

6.1. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže ukončiť zmluvný vzťah výpoveďou. Výpovedná lehota je 1 mesiac. Začína plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

6.2. Finančné záväzky zmluvných strán sa vysporiadajú ku dňu ukončenia zmluvného vzťahu.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

7.1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán, je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá strana dostane po jednom vyhotovení.

7.2. Zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

7.3. Pokiaľ vzťah zmluvných strán nie je upravený dispozitívnymi ustanoveniami tejto zmluvy, platia ustanovenia 577 a násl. Obchodného zákonníka v platnom znení.

v Bratislave, dňa 17. 9. 2013



Mgr. Mária Števková
Správateľstvo BUVIK
P.O. Box 10
821 02 Bratislava

Mgr. [redacted]
Komitent

Mgr. Iveta Škripková
Komisionár